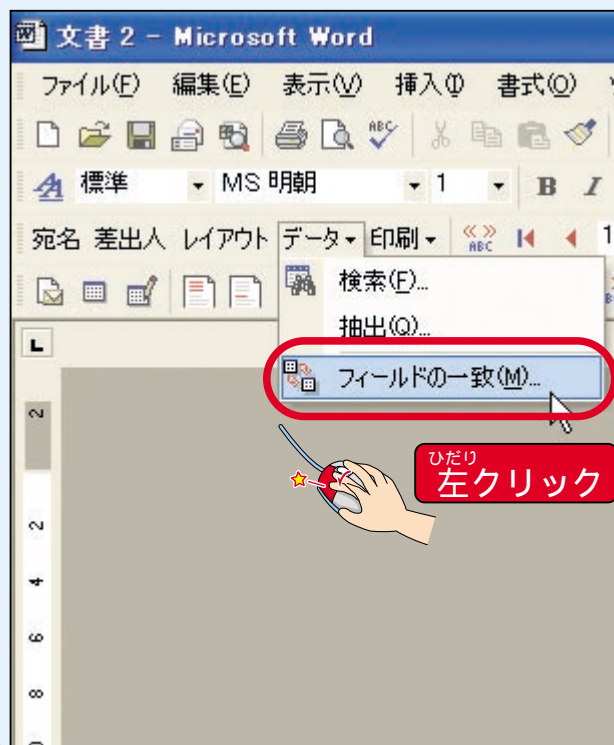


住所 2 が表示されない 場合の対処方法

Word2002 をお使いの方で、住所 2 の内容が表示されない場合、104 ページの操作の後に、次の操作を行います。

1

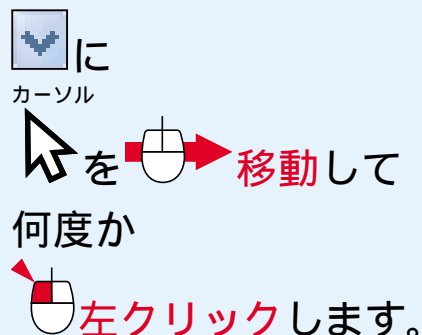
住所 2 の関連付けを行う画面を開きます



データ▼ に
カーソル
を 移動して
左クリックします。
表示されたメニューの、
フィールドの一致(M)... に
カーソル
を 移動して
左クリックします。

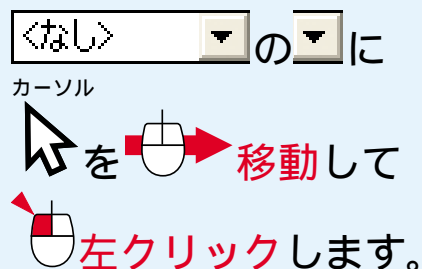
住所 2 の項目を表示します

設定画面が開きます。



住所 2 の関連付けを設定します その 1

住所 2 が表示されたら、
住所 2 の横の



4

住所 2 の関連付けを設定します その 2

フィールドの対応

差し込み印刷には、宛先に関する作業を簡単に行うことができるようにする機能が用意されています。データベース内の宛先情報を含むフィールドを選択してください。

敬称	<なし>
ニックネーム	<なし>
ふりがな (姓)	<なし>
ふりがな (名)	<なし>
役職	<なし>
部署	<なし>
住所 2	<なし>
住所 3	氏名
国/地域	連名
会社電話番号	郵便番号
	住所1
	住所2
	住所3
	<なし>

ドロップダウンリストを使用して、差し込み印刷の標準フィールドに対応するデータベース内のフィールドを選択してください。

OK セル

ひだり
左クリック

住所2

表示されたメニューの

住所2

に

カーソル



移動して



左クリックします。

5

画面を閉じます

フィールドの対応

差し込み印刷には、宛先に関する作業を簡単に行うことができるようにする機能が用意されています。データベース内の宛先情報を含むフィールドを選択してください。

敬称	<なし>
ニックネーム	<なし>
ふりがな (姓)	<なし>
ふりがな (名)	<なし>
役職	<なし>
部署	<なし>
住所 2	<なし>
住所 3	氏名
国/地域	連名
会社電話番号	郵便番号
	住所1
	住所2
	住所3
	<なし>

ドロップダウンリストを使用して、差し込み印刷の標準フィールドに対応するデータベース内のフィールドを選択してください。

OK キャンセル

OK

ひだり
左クリック

住所 2 が選択されたことを確認して、

OK

に

カーソル



移動して



左クリックします。

この後は、105 ページの手順⑩に進んでください。