

Section
001Googleサービス
について知ろう

Googleの基本

検索エンジンとして利用されることが多いGoogleですが、ほかにもメールサービス「Gmail」やスケジュール管理サービス「Googleカレンダー」など、さまざまなサービスを提供しています。動画共有サイトの「YouTube」も、Googleサービスの1つです。



Googleは検索サービスだけではない！

検索エンジンとしてのGoogleは、キーワードを入力して該当するWebページを表示するだけでなく、画像や動画を検索したり、気になるニュースや天気を調べたりなど、さまざまな検索を行うことができます。

Googleには、検索エンジン以外にもさまざまなサービスがあります。たとえば、スマートフォンでも広く使われているメールサービス「Gmail」や、高速かつ安全なブラウジングが可能なWebブラウザ「Google Chrome」、スケジュール管理サービス「Googleカレンダー」、動画共有サービス「YouTube」なども、Googleが提供するサービスです。ほかにも、行き先の場所を調べるのに便利な地図サービス「Googleマップ」、オフィス向けのツールとして有効な「Googleドキュメント」や「Googleスプレッドシート」、テキストやWebページを瞬時に翻訳する「Google翻訳」など、多彩なサービスを提供しています。

Gmail



Googleカレンダー



Google翻訳



YouTube



このようにGoogleが提供するサービスには、多岐にわたる分野の数多くのサービスがあります。代表的なものを挙げてみると、以下のようなサービスがあります。

アイコン	サービス名	サービス内容
	画像検索	キーワードや画像を使用して、関連する画像をWeb全体から検索できる
	Googleショッピング	Web上のショッピング情報を検索できるサービス
	Google Scholar	大学や学術団体の学術専門誌や論文などから、資料を検索できる
	Googleトレンド	キーワードがどれくらい検索されているかがわかるツール
	Google Chrome	Googleが提供するWebブラウザ
	Googleマップ	世界中の地図情報を閲覧でき、周辺情報や移動経路も検索できる
	Google Earth	無料で利用できるバーチャル地球儀
	Gmail	Googleのフリーメールサービス
	Google ドライブ	Googleが提供する多機能オンラインストレージサービス
	Google ドキュメント	オンラインでファイルの作成・編集を行える文書作成ツール
	Google スプレッドシート	オンラインでファイルの作成・編集を行える表計算ツール
	Google カレンダー	Googleが提供するスケジュール・タスク管理サービス
	Google 翻訳	100以上の言語に対応した翻訳サービス
	Google フォト	写真や動画を保存、管理、編集できるオンラインサービス
	YouTube	誰でも動画を投稿・閲覧できる世界最大の動画投稿サービス
	Gemini	Googleが開発したAIモデルで、対話や文章生成・要約、画像生成などさまざまなタスク処理ができる



Googleアカウントを取得しよう

これらのGoogleサービスを便利に利用するために必要なのが、「Googleアカウント」です。Googleアカウントを取得することで、サービスを自分の好きなようにカスタマイズしたり、サービス間での連携を行ったり、複数のデバイスでデータを共有したりすることができます。Googleアカウントは無料で取得できるので、どのサービスを利用する場合でも、まずはGoogleアカウントの作成からはじめましょう(P.18参照)。



複数のサービスを1つのGoogleアカウントで利用することができます。そのため、受信メールの内容をそのままカレンダーに予定として登録するなど、サービス間での連携も可能です。

Section
011

複数のキーワードのいずれかを含むWebページを検索しよう

検索の基本技

「OR検索」を利用すると、複数のキーワードのうちどれか1つが含まれるWebページを検索することができます。同じものを示す言葉が複数ある場合や、検索したい対象が複数のジャンルにまたがっているような場合に便利な検索方法です。

OR検索を行う



- ① 1つ目のキーワードを入力し、
- ② スペースのあとに半角大文字で「OR」と入力します。
- ③ スペースのあとに2つ目のキーワードを入力し、
- ④ [Enter] キーを押します。



- ⑤ 入力したキーワードのうち、いずれかを含む検索結果が表示されます。

④ Memo OR検索のテクニック

「Web広告 OR ネット広告」のように、複数の呼び方が浸透しているようなジャンルについて調べたい場合は、OR検索を利用するといいでしょう。

Column

OR検索とAND検索を組み合わせる

OR検索とAND検索（P.31参照）を組み合わせて検索することもできます。その場合、AND検索するキーワードは「()」（半角カッコ）で囲みます。

Section
012

特定のキーワードを除外して検索しよう

検索の基本技

キーワード検索の検索結果から、特定の情報に関するWebページを除外したい場合は、「NOT検索」が便利です。NOT検索とは、検索したいキーワードの横に「-〇〇」と入力することで、指定したキーワードを含むWebページを除外して検索する機能のことです。

NOT検索を行う



- ① 検索したいキーワードを入力し、
- ② スペースのあとに、除外するキーワードの先頭に「-」（半角ハイフン）を付けて入力します。
- ③ [Enter] キーを押します。



- ④ 指定したキーワード（ここでは「スチーム式」）が除外された検索結果が表示されます。

④ Memo NOT検索のテクニック

NOT検索は、「スマートフォン -iPhone」のように特定の商品を除外して検索したい場合などに利用するとよいでしょう。

Column

複数のキーワードを除外する

除外するキーワードは1つだけでなく、検索したいキーワードに対して複数の「-」を付けた除外キーワードを指定することも可能です。





Section

027

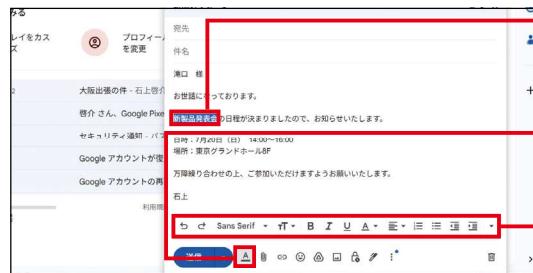
メール文を装飾して読みやすくしよう

送信・受信

メール本文の中で強調したい箇所や絶対に見てほしい部分があれば、文字を装飾して目立たせることができます。とくに長文の場合は読みにくくなり、大切な情報を相手が見逃してしまう恐れもあります。そのようなときは、フォントや文字サイズを変えて目立たせましょう。



メールの文字を装飾する



① メールを作成したら、装飾したい箇所をドラッグして選択します。

② Aをクリックすると、

③ 書式設定オプションが表示されます。



④ 文字を太字にしたり色を付けてたりと、さまざまな方法で装飾できます。

④ Memo リッチテキストモード

文字の装飾が行えるのはリッチテキストモードの場合です。プレーンテキストモードでは文字の装飾は行えません。



装飾の種類

Gmailで利用できる装飾には、以下のような種類があります。

Sans Serif ▾	フォントを変更する	A ▾	文字の色や背景を変更する
iT ▾	文字のサイズを変更する	三 ▾	文の配置（左揃えなど）を指定する
B	文字を太字にする	三	指定した部分を番号付きリストにする
I	文字を斜体にする	三	指定した部分を箇条書きにする
U	下線を引く	X	設定した書式を取り消す



Section

028

メールの一部を引用して送信しよう

送信・受信

メールを返信するとき、受信したメールの一部を引用したい場面があります。そのようなときは、受信メールからコピーし、送信メールに貼り付けて引用符を表示するよう指定します。なお、プレーンテキストモードでは引用符は「>」になります。



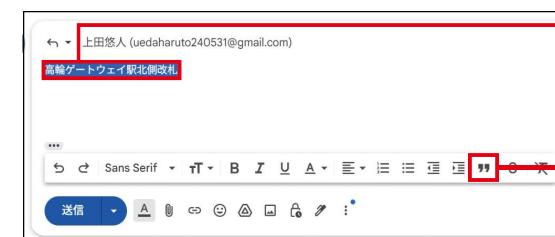
メールの一部を引用する



① 受信メールで引用したい部分を選択して右クリックし、

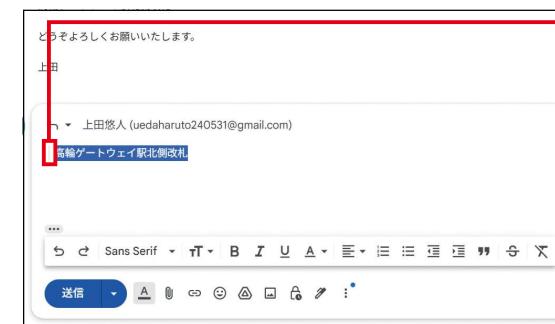
② [コピー] をクリックして、

③ [返信] をクリックします。



④ 右クリックして表示されたメニューの【貼り付け】をクリックし、引用したい部分をカーソルで選択して、

⑤ A → Xの順にクリックすると、



⑥ 引用したい部分の左側に引用符が表示されるようになります。

⑥ Memo 「>」で引用する

「>」で引用したい場合は、引用したい部分を選択し、手順⑥でA→X→[ブレーンテキストモード]の順にクリックすると「>」で引用されるようになります。その代わり、文字の装飾は行えません。



058

指定した場所付近の
お店や施設を検索しよう

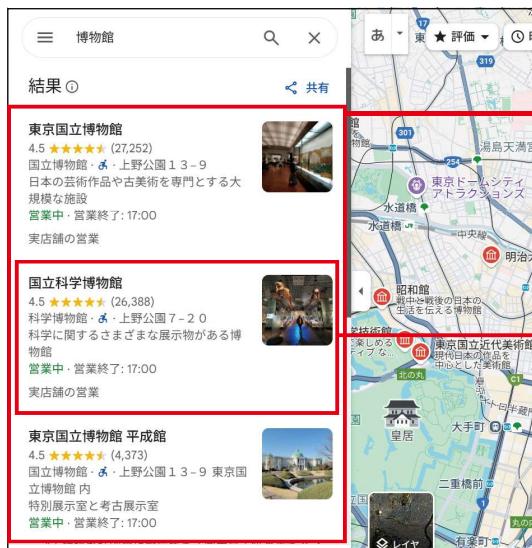
マップの基本

場所を検索して地図を表示したあと、周辺のお店や施設を探すことができます。目的地周辺のコンビニやトイレの場所を事前に確認したり、天気のよい日に近くにある大きな公園を検索したり、いろいろなスポットを検索することができます。

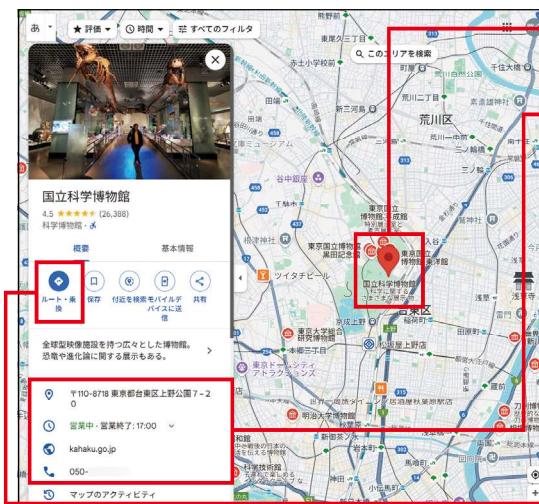
お店や施設を探す



- ① 調べるエリアを表示し、
- ② 検索ボックスに探したい施設のジャンル（ホテルや公園、カフェなど）を入力して、
- ③ をクリックします。



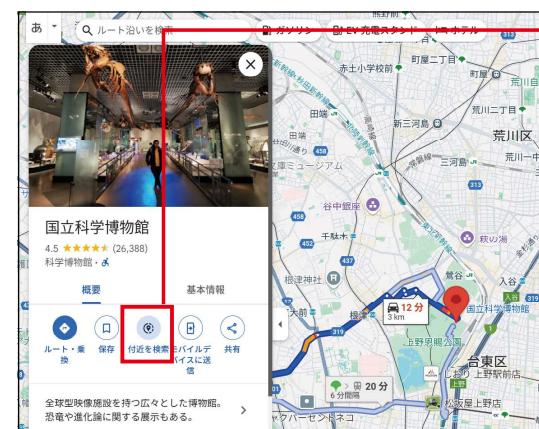
- ④ 地図上に該当するスポットが赤の丸印で表示され、
- ⑤ 画面左側にスポット一覧が表示されます。
- ⑥ スポットをクリックすると、



- ⑦ 地図上の該当する場所にピンが表示され、
- ⑧ スpotの住所、電話番号、URLなどが表示されます。
- ⑨ [ルート・乗換] をクリックし、



- ⑩ 「出発地」を入力するか、地図上をクリックすると、
- ⑪ 地図上に交通手段別に経路が表示されます。



- ⑫ [付近を検索] をクリックすると、さらに探したい施設を検索ボックスに入力して検索することができます。

◎ Memo Webページを開く

左の画面でURLをクリックすると、そのお店や施設のWebページが表示されます。



099

ビデオ会議に参加しよう

招待・参加

招待を受け取ったら、ビデオ会議に参加しましょう。招待メールのほか、Google MeetやGmailから参加することもできます。ここではGoogleカレンダーで予約・送信されたメールから参加しています。Googleカレンダーから参加する方法は、P.137を参照してください。



招待メールから参加する



- ① 招待メールを開き、[Google Meetに参加する]をクリックします。



- ② [参加をリクエスト]（もしくは[今すぐ参加]）をクリックします。
③ 開催者にリクエストを承認されると、ビデオ会議に参加できます。

Column

開催中のビデオ会議に招待された場合

すでに開催中のビデオ会議に招待された場合は、メールに記載されている[通話に参加]をクリックし、上記の手順②～③を参考に参加します。



Google Meetから参加する



- ① P.136を参考にGoogle Meetを開き、[会議コードまたはリンクを入力]をクリックし、



- ② 共有してもらった会議コードまたは会議リンク（ここでは会議リンク）を入力して、
③ [参加]をクリックします。以降はP.144手順②～③を参考に操作すると、ビデオ会議に参加できます。



Gmailから参加する



- ① P.50を参考にGmailを開き（ここではP.138の操作で会議セクションを追加した状態）、[Meet]をクリックします。



- ② [コードを使用して参加]をクリックし、
③ 共有してもらった会議コードを入力して、
④ [参加]をクリックします。以降はP.144手順②～③を参考に操作すると、ビデオ会議に参加できます。



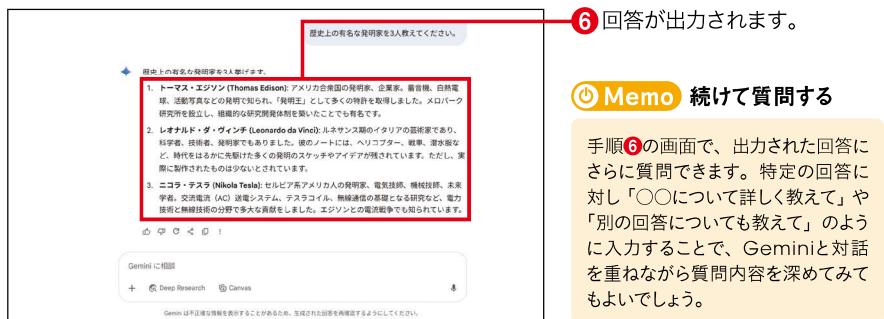
154

Geminiに質問しよう

Geminiの基本

GeminiはGoogleが開発した対話型生成AIです。Googleアカウントを持っているユーザーであれば、Googleアプリの一覧から誰でも無料で使用できます。テキスト入力はもちろんのこと、音声入力で質問することも可能です。まずは気軽に、Geminiに質問してみましょう。

Geminiに質問する



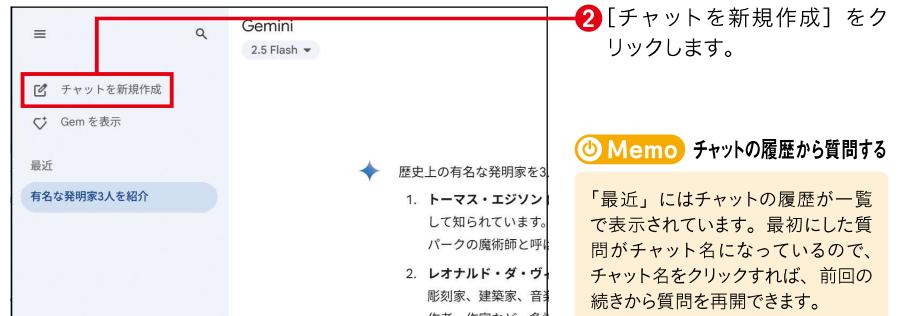
155

チャットを新規作成しよう

Geminiの基本

内容を変えて質問したいときや新しく指示したいときは、チャットを新規作成するとよいでしょう。画面左側に表示されているメニューから新規作成できます。なお、チャットの履歴を保持するには、Geminiアプリアクティビティがオンになっている必要があります。

チャットを新規作成する



Column

Geminiアプリアクティビティ

Geminiアプリアクティビティがオフになっていると、新しいチャットを作成したとき、現在のチャットや質問（プロンプト）、回答は削除されてしまいます。チャットを残しておきたい場合は、手順②の画面で「[Geminiアプリアクティビティ]がオフになっています」の下の「こちらでオン」をクリックし、画面の指示に従ってオンにしておきましょう。



Section

196

「Google マップ」でルート検索を行おう

マップアプリ

Google マップをスマートフォンで利用すれば、外出先で目的地までの経路や、電車の乗り換え時間などを調べることができます。また、周辺にあるコンビニや飲食店など、さまざまなスポットの情報を調べられます。なお、iPhoneではアプリのインストールが必要です。

使用するアプリ



世界中の地図やストリートビューを閲覧できるアプリです。スマートフォンの位置情報を使うことで、現在地の表示や目的地までのルート検索、ナビ案内などの機能も利用できるため、旅先などでとても便利です。

目的地と経路を調べる

① 「Google マップ」アプリを起動します。



② 画面上部の検索ボックスをタップします。

③ をタップすると、現在地周辺の地図が表示されます。

③ 検索したいキーワードを入力し、



④ (iPhoneでは「検索」)をタップします。
⑤ 目的地周辺の地図が表示されます。行き方を調べたい場合は、「経路」をタップします。



⑥ 出発地を入力すると、自動車の経路と時間、距離が表示されます。

↑をタップすると、出発地と目的地が逆になります。



⑦ をタップします。

⑧ 電車・バスの交通機関の経路と時間が表示されます。



⑨ 経路をタップすると、

⑩ 電車の出発時間、乗り換え駅の到着時間と出発時間、運賃などが表示されます。



⑪ 手順⑦の画面で↑をタップすると、

⑫ 徒歩による経路と時間、距離が表示されます。



Column

道路の交通状況を確認する

検索ボックスの右下にある をタップすると、メニューが表示されます。「交通状況」をタップすると、周辺道路の混雑状況が色で表示されます。

